

## Vorbemerkungen

Rücklauf 56 Fragebögen

Rücklaufquote 40 %

**Vielen Dank für das Mitmachen!**

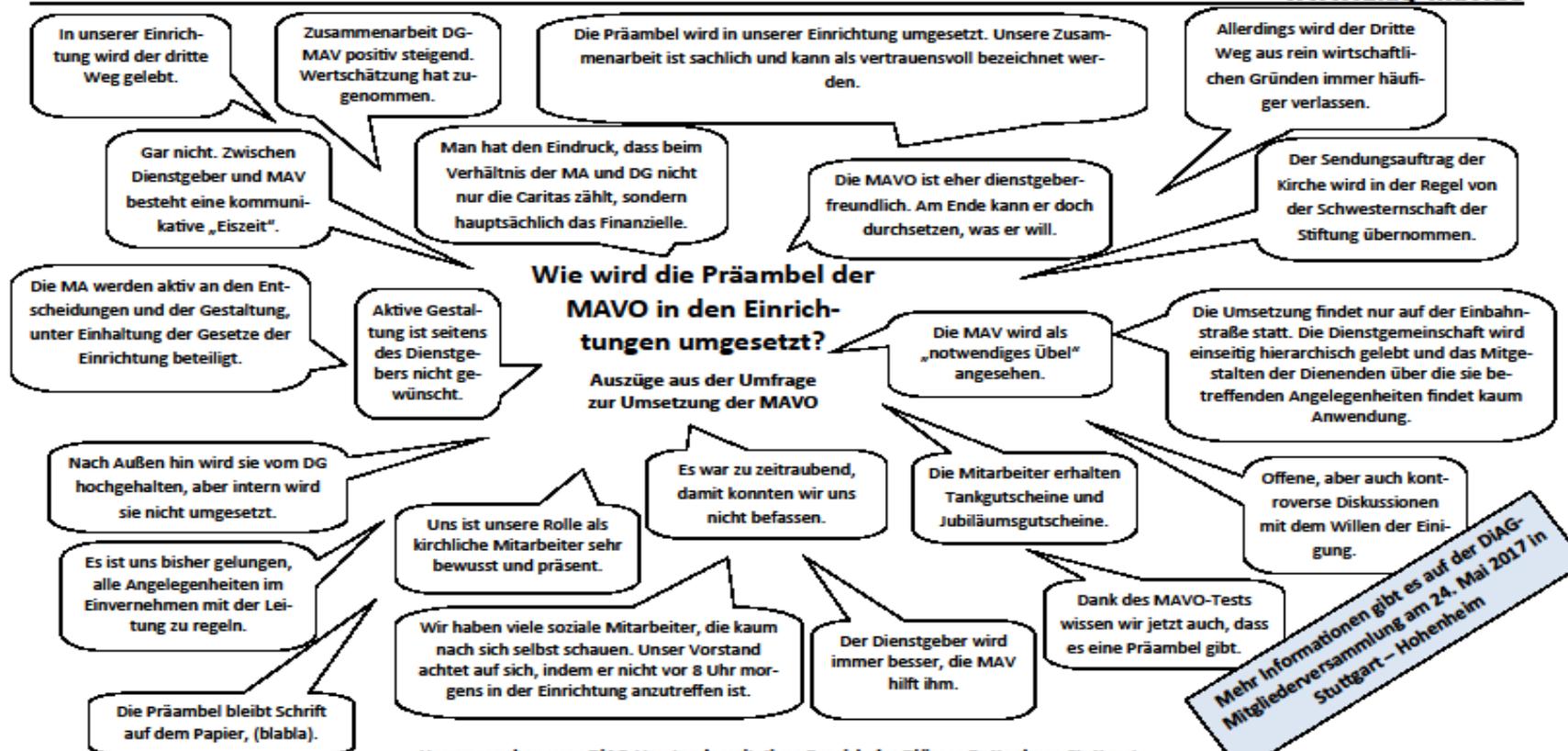
## DIAG-INFO 1/2017

Diözesane AG der Mitarbeitervertretungen im caritativen Bereich der Diözese Rottenburg-Stuttgart

13. April 2017



[www.diag-mav.de](http://www.diag-mav.de)



Mehr Informationen gibt es auf der DiAG-Mitgliederversammlung am 24. Mai 2017 in Stuttgart – Hohenheim

Herausgegeben vom DiAG-Vorstand, caritativer Bereich der Diözese Rottenburg-Stuttgart

V.i.S.d.P.: Lothar Bolz, c/o St. Lukas-Klinik gGmbH, Siggenweilerstrasse 11, 88074 Meckenbeuren, Mail: [lothar.bolz@diag-mav.de](mailto:lothar.bolz@diag-mav.de)

Vervielfältigung und weite Verbreitung mit Quellenangabe erlaubt und erwünscht!

Seite 1



Nr.	Summenwerte	Erg.
1	Summe Umsetzung der MAVO §§ 3– 39 insgesamt	70 %
2	Arbeitsgrundlagen der MAVO §§ 3 - 27a	70 %
3	Aufgabenumsetzung der MAVO §§ 26 - 39	61 %
4	Durchlauf von Anhörung und Mitberatung § 29	31 %
5	Umsetzung Vorschlagsrecht § 32	33 %
6	Durchlauf von Zustimmung §§ 33- 36	45 %
7	Umsetzung Antragsrecht § 37	34 %
8	Verfahren beim Kirchlichen Arbeitsgericht	1/MAV

## §§ 3 – 17 MAVO - Arbeitsgrundlagen

9	Wisst ihr, wer Mitarbeiter ist und wer nicht?	95 %
10	Sind Euch die leitenden Mitarbeiter bekannt?	93 %
11	Ist die Versammlung nichtöffentlich?	88 %
12	Findet die MAV-Tätigkeit in der Arbeitszeit statt?	93 %
13	Stimmt sich der Vorsitzende für Stellungnahmen mit der MAV ab?	95 %
14	Können die Mitglieder der MAV durchgehend zur Sitzung kommen?	79 %
15	Regelmäßig dienstlich begründetes Fernbleiben von MAV-Tätigkeit?	64 %
16	Reicht die Freistellung für die Erledigung der MAV-Aufgaben aus?	48 %

## §§ 3 – 17 MAVO - Arbeitsgrundlagen

17	Sind andere dienstlichen Aufgaben der MAV-Mitglieder reduziert?	30 %
18	MAV-Tätigkeit in der Freizeit ohne Ausgleich?	23 %
19	Wird die Verhinderung von MAV-Mitgliedern festgestellt?	88 %
20	Sind Funktionsträger der MAV gewählt (Vorsitz...)?	100 %
21	Ist die technische Ausstattung der MAV (PC, Drucker,...) angemessen?	82 %
22	Hat die MAV ein eigenes Büro?	59 %
23	In welchem Rhythmus finden Sitzungen statt?	12 Tage
24	Dauer der MAV-Sitzung	2,75 Std.

## § 25 MAVO - Kontakte zur DiAG

25	Werden die Mitgliederversammlungen regelmäßig besucht?	84 %
26	Werden Regionaltreffen regelmäßig besucht?	59 %
27	Wird regelmäßig an Arbeitskreisen teilgenommen?	61 %
28	Wird der AK-Tarif regelmäßig besucht?	52 %
29	Wurde ein DiAG-Vorstandsmitglied zur Beratung eingeladen?	64 %
30	Wird die telefonische Beratung genutzt?	88 %
31	Gibt es schriftlichen Kontakt zum zuständigen Vorstandsmitglied?	71 %

## §§ 26 – 27 MAVO - Informationsstand

32	Werden Anregungen und Beschwerden von Mitarbeitern aufgegriffen?	98 %
33	Informiert der Dienstgeber ausreichend?	53 %
34	Gibt es einen Stellenplan?	46 %
35	Werden Stellen intern ausgeschrieben?	77 %
36	Werden Anregungen der MAV aufgegriffen?	84 %

## § 27a MAVO – Wirtschaftliche Angelegenheiten

37	Findet jährlich (mind.) eine Information zu wirtschaftlichen Angelegenheiten statt?	82 %
38	Sind die Unterlagen hierzu aussagekräftig?	59 %

## § 29 MAVO - Anhörung

39	Findet das Anhörungsverfahren nach § 29 (1) MAVO für alle Tatbestände statt (falls diese aufgetreten sind)?	54 %
40	Findet die Mitteilung an die MAV stets rechtzeitig (vor Abschluss von Planungen) statt?	21 %
41	Hat die MAV schon Einwendungen nach § 29 (3) MAVO erhoben?	46 %

## §§ 30 und 31 MAVO – Kündigung

42	Information über eine beabsichtigte ordentliche Kündigung	79 %
43	Werden die Gründe benannt?	79 %
44	Information über eine beabsichtigte außerordentliche Kündigung	80 %
45	Werden die Gründe benannt?	80 %

## § 32 MAVO - Vorschlagsrecht

46	Hat die MAV ihr Vorschlagsrecht nach § 32 (1) MAVO genutzt?	61 %
47	Hat die MAV eine Zustimmung für die §§ 34 – 36 MAVO verweigert?	61 %
48	Wenn ja – fand ein Einigungsgespräch statt?	55 %

## §§ 34 – 36 MAVO - Zustimmung

49	Wird die MAV bei Einstellungen beteiligt?	88 %
50	Wird die MAV bei sonstigen persönlichen Angelegenheiten beteiligt?	82 %
51	Wird die MAV bei Angelegenheiten der Dienststelle beteiligt?	73 %

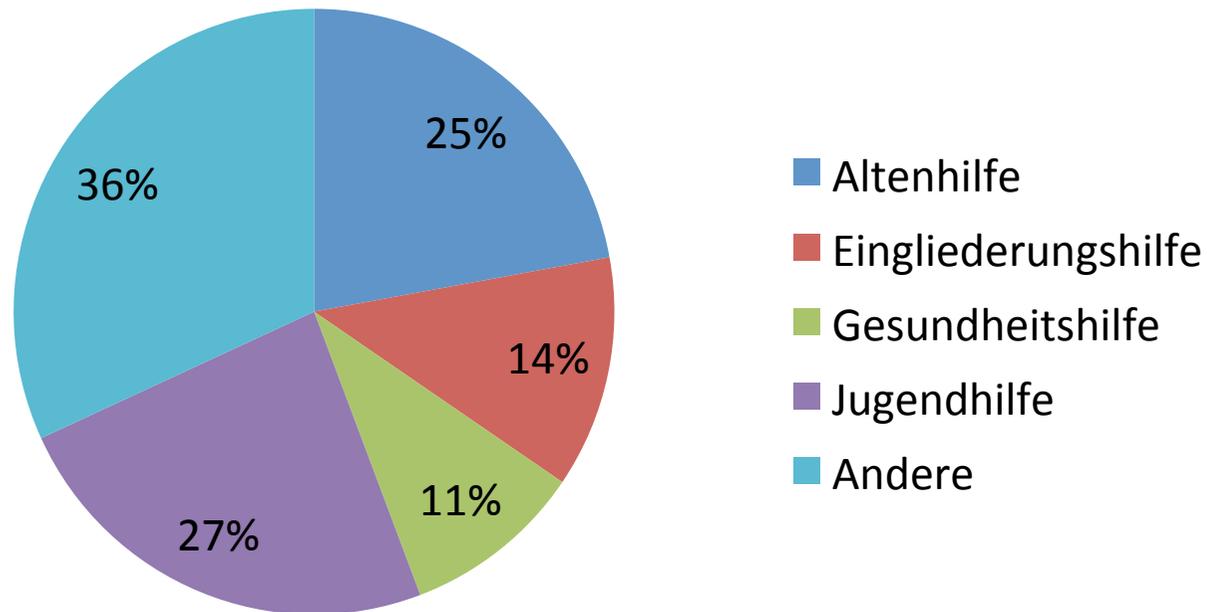
## §§ 37 -39 MAVO – Antragsrecht, Dienstvereinbarung, Gemeinsame Sitzung

52	Hat die MAV von ihrem Antragsrecht § 37 (1) 1-12 MAVO Gebrauch gemacht?	55 %
53	Haben MAV und Dienstgeber Dienstvereinbarungen abgeschlossen?	84 %
54	Kommen Dienstgeber und MAV mindestens einmal jährlich zu einer gemeinsamen Sitzung zusammen?	100 %

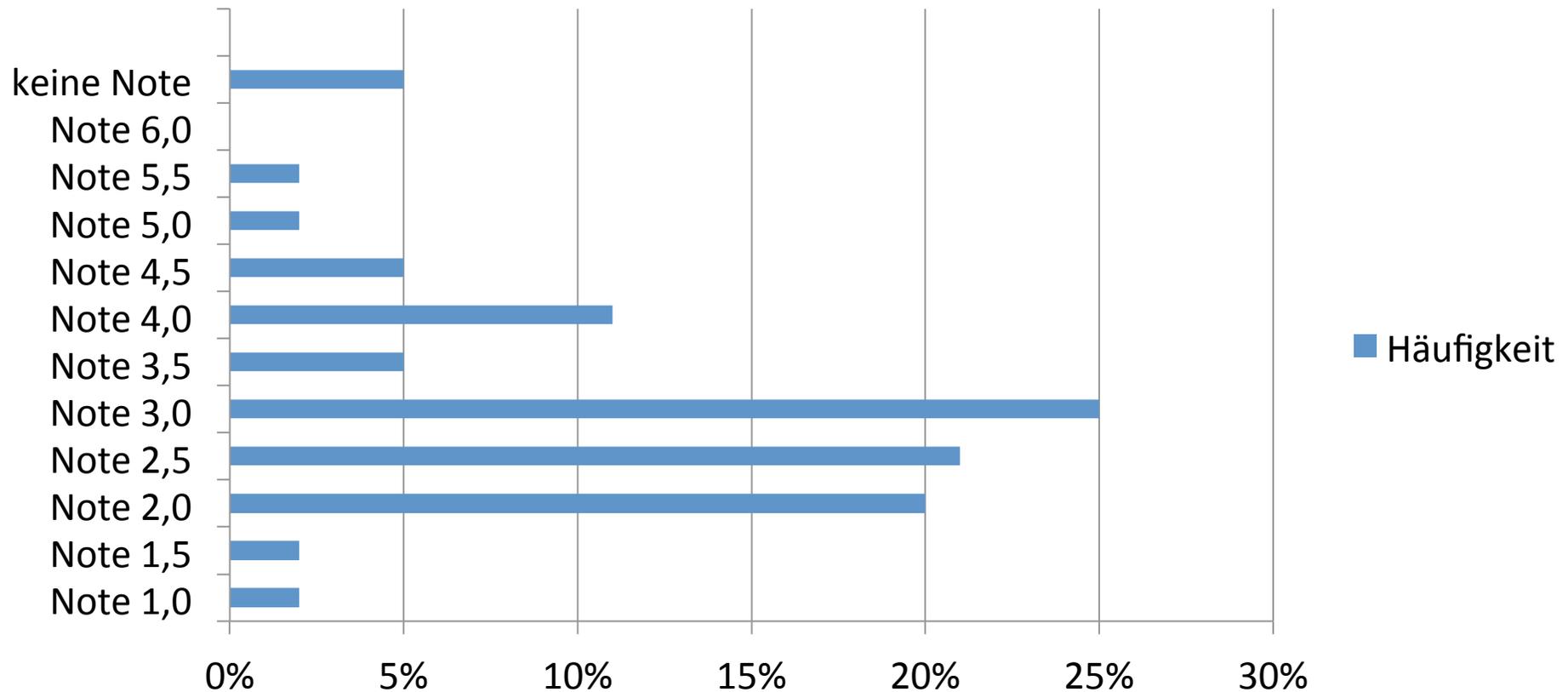
## Fragen zur MAV

55	Wie viele Mitglieder soll Eure MAV nach der MAVO haben?	7,4
56	Wie viele Mitglieder hat die MAV zurzeit?	6,8
57	Wie viele Frauen sind in der MAV?	58 %
58	Wie ist das Durchschnittsalter der MAV-Mitglieder ungefähr?	47 Jahre
59	Summe der Amtszeiten der Mitglieder in Jahren	7 Jahre
60	Wie viele Nachrücker habt ihr?	1
61	Wie viele MAV-Mitgl. waren bei Beantwortung der Fragen beteiligt?	5
62	Werden die finanziellen Aufwendungen für die MAV-Arbeit in der Einrichtung gerecht verteilt (z.B. MAV-Umlage)?	59 %
63	Hat die MAV jährlich Klausurtag?	61 %

## Tätigkeitsbereiche der teilnehmenden MAVen



## Welche Note gibt sich die MAV bei der Umsetzung der MAVO?



## **Keine feststellbaren Unterschiede für die Umsetzung der MAVO bezüglich**

- der Art der Einrichtung (z.B. Behindertenhilfe, Altenhilfe...)
- des Durchschnittalters der MAV
- der Erfahrung (durchschnittliche Amtsjahre) der MAV

Größere MAVen setzen die MAVO besser um.



Mögliche Hintergründe:

- bessere Rahmenbedingungen durch die **Freistellung** in einer Einrichtung ab 300 wahlberechtigten Mitarbeitern ?
- in der Summe mehr **Wissen**



**Mit besseren Arbeitsgrundlagen werden die Aufgaben nach MAVO umfangreicher umgesetzt.**

Größere MAVen haben häufiger ein eigenes Büro!



Wenn die MAV **Klausuren** für sich in Anspruch nimmt,  
dann steigt die Umsetzung der MAVO!



## Wahrnehmung des Antragsrechts gemäß § 37 MAVO

**Keine feststellbaren Unterschiede** bezüglich der Erfahrung oder der Größe der MAV

Mögliche Hintergründe:

- Dienstgeber reagiert sowieso nicht?
- fehlendes Know-how?
- es gibt keine Anlässe?



Die MAVO wird **besser und häufiger** umgesetzt, wenn die MAV Kontakte zur **DiAG** pflegt in Form von

- Besuch der Mitgliederversammlung
- Besuch der Arbeitskreise und Regionaltreffen
- Inanspruchnahme von Beratung

## Die DiAG ist kostenlos, aber nicht umsonst!