Absender: Mitarbeitervertretung

Einrichtung:

Antrag
an den Dienstgeber

gemäß §§ 16 und 17 der Mitarbeitervertretungsordnung (MAVO)
auf Teilnahme an einer MAV-Fortbildung.

Es ist beabsichtigt, folgendes MAV-Mitglied auf nachstehende MAV-Schulung zu schicken:

Name: _____

Dienststelle: _____

Schulungsthema: _____

Schulungsort: _____

Datum: vom _____ bis _____

Veranstalter: Diözesane Arbeitsgemeinschaft der Mitarbeitervertretungen
im caritativen Bereich der Diözese Rottenburg-Stuttgart
Strombergstraße 11, 70188 Stuttgart

Beschluss der MAV vom: _____

Reisemittel: öffentl. Verkehrsmittel ☐ Dienst-Kfz ☐ Privat-Kfz ☐
(zutreffendes bitte ankreuzen)

Gemäß § 16 MAVO besteht Anspruch auf Arbeitsbefreiung.
Alle Schulungen der DiAG-MAV sind vom Diözesancaritasverband gemäß § 16 MAVO als geeignet anerkannt.
Die Kosten sind nach § 17 MAVO vom Dienstgeber zu tragen.

Datum: _____ Unterschrift: _____
MAV-Vorsitzende*r